

## REGULAMIN PROGRAMU „BŁĘKITNA PIĄTKA”

### I. Postanowienia ogólne.

1. Organizatorem programu „Błękitna Piątka”, zwanego dalej „Programem”, jest Novatek Green Energy Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, ul. Lubomirskiego 20, Unity Centre, 31-509 Kraków, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000341850, NIP 945-213-32-82, REGON 121020807, zwany dalej „Organizatorem”.
2. Program obejmuje terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Program jest realizowany na zasadach przewidzianych w niniejszym regulaminie, zwanym dalej „Regulaminem”.

### II. Czas trwania Programu.

1. Program trwa od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.
2. Organizator ma prawo przedłużyć czas trwania Programu na dalszy czas określony.
3. Organizator ma prawo skrócić czas trwania Programu w przypadku wykorzystania w całości budżetu przeznaczanego na Program.

### III. Uczestnictwo w Programie.

1. Uczestnikiem Programu może być jednostka organizacyjna wymieniona w art. 2 pkt 1-8 ustawy Prawo oświatowe, gmina, stowarzyszenie, organizacja pożytku publicznego, gminna jednostka organizacyjna, kluby sportowe, o których mowa w art. 4 ustawy o sporcie, których celem jest działanie dla dobra pożytku publicznego, społecznego, oświaty, sportu, które poprzez stworzenie lokalnego projektu/inicjatywy społecznej, działają w celu zaspokojenia potrzeb, zainteresowań szerszej grupy mieszkańców gminy lub powiatu (dalej jako „Uczestnik”). Program skierowany jest w szczególności do mieszkańców gmin lub powiatów, w których Organizator wykonuje lub wykonał gazyfikację, co nie wyklucza uczestnictwa w Programie podmiotów spoza gazyfikowanych obszarów.
2. Uczestnik powinien być zarejestrowany w odpowiednim rejestrze, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz posiadać konto bankowe prowadzone dla danej jednostki, stowarzyszenia, organizacji itd.
3. Uczestnik programu wyłania osobą kierującą/koordynującą lokalnym projektem/inicjatywą społeczną. Osoba ta musi być pełnoletnia i posiadać pełną zdolność do czynności prawnych.

### IV. Przedmiot i przebieg Programu.

1. Program dotyczy wsparcia finansowego oferowanego przez Organizatora, dla różnego rodzaju lokalnych projektów, inicjatyw społecznych.

2. Lokalny projekt/inicjatywa społeczna ma na celu służyć większej grupie mieszkańców gminy lub powiatu oraz wpływać pośrednio lub bezpośrednio na jakość życia lokalnej społeczności. Inicjatywa społeczna/lokalny projekt to forma działalności społecznej, która ma na celu zrzeszać lokalną grupę społeczności (minimum 10 osób) w wieku od 6 do 18 lat lub w wieku powyżej 60 lat i służyć celom zaspokojenia potrzeb oraz rozwijania zainteresowań tej grupy w zakresie obszarów tematycznych wskazanych w ust. 3 poniżej.
3. Obszary tematyczne objęte dofinansowaniem w ramach Programu dotyczą: bezpieczeństwa, sportu, edukacji, zdrowia, kultury.
4. Wybór przez Organizatora lokalnego projektu/inicjatywy społecznej, które będą dofinansowane odbędzie się na podstawie pisemnego wniosku złożonego przez Uczestnika (wzór wniosku stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu).

We wniosku należy zawrzeć:

- szczegółowy opis lokalnego projektu/inicjatywy społecznej,
- cel wniosku,
- obszar, na którym lokalny projekt/inicjatywa społeczna będzie realizowany,
- szacunkową kwotę potrzebną dla wykonywania lokalnego projektu/inicjatywy społecznej wraz z podziałem wydatków,
- prowadzącego/kierownika lokalnego projektu/inicjatywy społecznej,
- ramy czasowe wykonania lokalnego projektu/inicjatywy społecznej,
- liczbę uczestników lokalnego projektu/ inicjatywy społecznej,
- dokumenty rejestrowe Uczestnika,
- inne dokumenty potwierdzające lokalny projekt/inicjatywę społeczną lub potwierdzające dotychczasowe osiągnięcia Uczestnika.

Organizator zastrzega sobie prawo do żądania uzupełnienia dokumentacji lub opisu lokalnego projektu/inicjatywy społecznej.

Wniosek należy przesłać na adres siedziby Organizatora: Novatek Green Energy Sp. z o.o., Biuro Obsługi Klienta, ul. Lubomirskiego 20, Unity Centre, 31-509 Kraków z dopiskiem „Wniosek o wsparcie finansowe lokalnego projektu/inicjatywy społecznej w ramach Programu „Błękitna Piątka”” lub dostarczyć go bezpośrednio do regionalnego Gazowego Biura Technicznego dla danej gazyfikowanej miejscowości (adresy Gazowych Biur Technicznych znajdują się na stronie internetowej Organizatora w zakładce „Kontakt”).

Wnioski można składać przez cały czas funkcjonowania Programu.

5. Akceptacja lub odrzucenie przez Organizatora wniosku następuje na podstawie analizy złożonego w okresie trwania Programu ważnego i kompletnego wniosku. Wniosek może być konsultowany przez Organizatora z władzami samorządowymi gminy lub powiatu.
6. Ostateczna decyzja o udzieleniu wsparcia finansowego lokalnemu projektowi/inicjatywie społecznej, w przedmiocie którego złożono wniosek, należy do Organizatora.
7. Wartość dofinansowania udzielanego w ramach Programu wynosi do 20.000 zł.
8. Organizator decyduje o wysokości przyznanego dofinansowania, na podstawie analizy uprzednio zaakceptowanego wniosku.
9. Udzielenie wsparcia wybranego lokalnego projektu/inicjatywy społecznej zostanie uregulowane stosowną umową, szczegółowo określającą zakres oraz warunki wypłaty i realizacji udzielonego wsparcia.
10. Uczestnik zobowiązany jest do dostarczenia Organizatorowi kopii faktur oraz rachunków z wydatków poniesionych tytułem wykonania lokalnego projektu/ inicjatywy społecznej w łącznej wysokości nie niższej, niż kwota przyznanego dofinansowania, w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji lokalnego projektu/inicjatywy społecznej.

11. W przypadku, gdy uczestnik nie dostarczy kopii faktur oraz rachunków, o których mowa powyżej, zobowiązany będzie do natychmiastowego zwrotu całości przyznanego dofinansowania, lub w przypadku gdy przedstawi faktury oraz rachunki na kwotę niższą, niż kwota udzielonego dofinansowania, zobowiązany będzie do zwrotu różnicy.
12. Organizator po wsparciu danego lokalnego projektu/ inicjatywy społecznej i udzieleniu dofinansowania zastrzega sobie prawo do skontrolowania i zweryfikowania danego lokalnego projektu/ inicjatywy społecznej na każdym etapie jego wykonywania, a także po jego zakończeniu, zgodnie z założeniami zawartymi w ww. wniosku oraz wykonywania go zgodnie z umową, o której mowa w ust. 9 powyżej.
13. Organizator zastrzega sobie prawo do zamieszczenia swojego logo na wybranych elementach lokalnego projektu/ inicjatywy społecznej (m.in. na przedmiotach, które zostały zakupione za środki przyznane w ramach dofinansowania).
14. Organizator ma prawo do komunikowania w mediach o przyznanym dofinansowaniu, sposobie i przebiegu realizacji lokalnego projektu/ inicjatywy społecznej.
15. Organizator ma prawo wyboru lokalnego projektu/ inicjatywy społecznej, którym zostanie przyznane dofinansowanie w szczególności w oparciu o następujące kryteria:
  - zrzeszanie większej liczby osób, która będzie mogła korzystać z lokalnego projektu/inicjatywy społecznej,
  - posiadanie konta bankowego,
  - wpływ na poprawę jakości życia i zdrowia,
  - wpływ na aktywizację sportową większej liczby osób,
  - wpływ na ochronę środowiska,
  - pomoc najuboższym,
  - pomoc dla oświaty,
  - pomoc dla osób po 60. roku życia,
  - integracja międzypokoleniowa.
16. Organizator ma prawo odmowy udzielenia wsparcia bez podania przyczyny.

## **V. Wyłączenia.**

1. Uczestnikiem nie mogą być pracownicy Organizatora.
2. Uczestnikiem nie może być podmiot prowadzący działalność gospodarczą.
3. Uczestnikiem nie może być podmiot prowadzący działalność charytatywną.
4. Uczestnikiem nie może być osoba fizyczna.
5. Uczestnikiem nie może być spółka prawa handlowego, ani spółka cywilna.

## **VI. Postanowienia końcowe.**

1. Udział w niniejszym Programie nie wyklucza z udziału w innych programach i promocjach organizowanych przez Organizatora.
2. Uczestnik może skorzystać z dofinansowania przewidzianego w Programie tylko jeden raz. Organizator dopuszcza wyjątki od zasady wymienionej w zdaniu pierwszym, w szczególności gdy uzna za zasadne cykliczność i potrzebę ponownego wsparcia lokalnego projektu/inicjatywy społecznej.
3. Organizator ma prawo w każdym momencie trwania Programu wykluczyć z udziału w Programie Uczestnika, w stosunku do którego powziął podejrzenia o działania sprzeczne z niniejszym Regulaminem lub działania, które mogą godzić w jakikolwiek sposób w dobre imię, reputację oraz uzasadnione interesy ekonomiczne Organizatora.

4. W przypadku, gdy weryfikacja wykonanego, dofinansowanego lokalnego projektu/inicjatywy społecznej wykaże nieprawidłowości w jego realizacji, Organizator będzie miał prawo domagać się poprawy wykonania lokalnego projektu/inicjatywy społecznej zgodnie ze złożonym przez Uczestnika wnioskiem oraz zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie, o której mowa w pkt IV ust. 9, a następnie ponownej weryfikacji zgodności wykonanego lokalnego projektu/inicjatywy społecznej z jego celem i założeniami.
5. W przypadku, gdy w toku weryfikacji wykonania lokalnego projektu/inicjatywy społecznej Organizator poweźmie informację, że dofinansowanie zostało przeznaczone na inny cel niż wskazany we wniosku i umowie, Uczestnik zobowiązany będzie do zwrotu Organizatorowi w całości kwoty dofinansowania.
6. Wszelkie reklamacje związane z Programem należy zgłaszać Organizatorowi pisemnie na adres: Novatek Green Energy sp. z o.o., Biuro Obsługi Klienta, ul. Lubomirskiego 20, Unity Centre, 31-509 Kraków, wraz z dokładnym opisem reklamacji oraz jej szczegółowym uzasadnieniem, w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia zaistnienia podstaw reklamacji, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia Programu. Wszelkie reklamacje związane z Programem rozstrzygać będzie Organizator w terminie 14 dni od ich otrzymania w zgodzie z Regulaminem oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
7. Przystępując do Programu Uczestnik wyraża zgodę na treść niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się przestrzegać jego postanowień.
8. Niniejszy regulamin jest dostępny przez cały czas trwania Programu do wglądu w siedzibie Organizatora oraz na stronie internetowej [www.novatek.pl](http://www.novatek.pl).
9. W zakresie nieuregulowanym Regulaminem zastosowanie znajdują powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
10. Organizator może dokonać zmiany Regulaminu notyfikując je z 7-dniowym wyprzedzeniem na stronie internetowej Organizatora [www.novatek.pl](http://www.novatek.pl), przy czym wszelkie zmiany Regulaminu nie mogą naruszać prawa Uczestników nabytych w czasie obowiązywania Regulaminu w poprzednim brzmieniu.
11. Organizator zastrzega sobie prawo wcześniejszego zakończenia Programu w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

**Załącznik 1 do Regulaminu Programu „Błękitna Piątka**

**WZÓR WNIOSKU O DOFINANSOWANIE**

Nazwa jednostki, organizacji: .....

Forma organizacyjna: .....

Nazwa projektu / inicjatywy: .....

Kierownik projektu: .....

Tematyka projektu / inicjatywy:

Cel lokalnego projektu/ inicjatywy społecznej:

Obszar, na którym będzie realizowany:

Liczba osób zaangażowanych w wykonanie lokalnego projektu/ inicjatywy społecznej:

Grupa osób, której będzie służyć dany lokalny projekt/ inicjatywa społeczna (ilość, wiek):

Kwota potrzebna dla wykonania lokalnego projektu/ inicjatywy społecznej z podziałem wydatków:

Ramy czasowe wykonania lokalnego projektu/ inicjatywy społecznej:

**Załączniki:** .....